

KẾ HOẠCH

Nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI) năm 2025

Thực hiện Quyết định số 1879/QĐ-UBND ngày 27/7/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công năm 2025 (gọi tắt là *Chỉ số PAPI*). Sở Xây dựng ban hành Kế hoạch cải thiện, nâng cao Chỉ số PAPI năm 2025 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm triển khai đồng bộ, hiệu quả các giải pháp nhằm tiếp tục duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số PAPI năm 2025. Tập trung vào các nội dung có điểm số thấp, chưa được cải thiện. Phấn đấu kết quả Chỉ số PAPI tỉnh Sơn La năm 2025 giữ vững trong nhóm trung bình cao của toàn quốc.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở, Văn phòng Ban An toàn giao thông tỉnh (gọi tắt là *các phòng, đơn vị*) trong thực hiện các nội dung Chỉ số PAPI; trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực thi công vụ. Tiếp tục phát huy những nội dung đã đạt điểm tốt, cải thiện những nội dung, thành phần còn hạn chế, chưa đạt theo yêu cầu.

- Phát huy sự tham gia của người dân vào quá trình xây dựng, thực thi và giám sát việc thi hành chính sách pháp luật; góp phần xây dựng cơ quan, đơn vị hành chính nhà nước dân chủ, trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và đáp ứng được yêu cầu phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

2. Yêu cầu: Xác định công tác nâng cao Chỉ số PAPI là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục, triển khai đồng bộ, có hiệu quả. Việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp đề ra phải đảm bảo thiết thực hiệu quả, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng, đơn vị.

II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Nội dung Tham gia của người dân ở cấp cơ sở

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân về chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở bảo đảm đầy đủ, kịp thời. Chỉ đạo đội ngũ công chức, viên chức, người lao động thực hiện tốt Quy chế dân chủ của cơ quan, phát huy quyền làm chủ tập thể ở cơ sở và những việc công chức, viên chức, người lao động được biết, được bàn, tham gia ý kiến, được giám sát, kiểm tra bảo đảm theo quy định của pháp luật. Thực hiện dân chủ trong quan hệ và giải quyết công việc giữa cơ quan với tổ chức, công

dân; gắn việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, cải cách hành chính của Sở.

- Công khai, minh bạch về các công trình xây dựng cơ bản trên địa bàn, các khoản đóng góp của người dân khi thực hiện các dự án “*Nhà nước và Nhân dân cùng làm*”.

- Tăng cường hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện các quy định, văn bản của Đảng và Nhà nước ở cơ sở gắn với thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; phát huy vai trò giám sát của Ban Thanh tra Nhân dân tại cơ quan, đơn vị. Công khai, minh bạch cơ chế, chính sách, hoạt động của cơ quan, đơn vị, kiểm soát chặt chẽ và có giải pháp phòng ngừa hành vi tham nhũng, tiêu cực nhất là các lĩnh vực như quản lý tài chính, tài sản công.

2. Nội dung Công khai, minh bạch trong hoạch định chính sách

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến triển khai thực hiện Luật Tiếp cận thông tin, Nghị định số 13/2018/NĐ-CP ngày 28/01/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành; tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 2045/QĐ-UBND ngày 11/10/2016 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin. Tổ chức thực hiện các chương trình, đề án tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; Đề án “*Tăng cường Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phổ biến giáo dục pháp luật*”. Tăng cường hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các phòng, đơn vị tổ chức triển khai và thực hiện các quy định của Luật Tiếp cận thông tin.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc công khai, minh bạch biên chế, tài chính ngân sách theo quy định của pháp luật và quy chế của cơ quan, đơn vị. Đảm bảo quy định về thời gian, địa điểm công khai; nội dung công khai phải cụ thể, chi tiết; hình thức công khai phải phù hợp, thuận tiện tra cứu. Kịp thời ngăn chặn những biểu hiện tiêu cực, xử lý theo quy định đối với những trường hợp vi phạm các quy định về quản lý tài chính, tài sản công. Thực hiện công khai, minh bạch thủ tục hành chính (*TTHC*) và các khoản thu phí, lệ phí, niêm yết công khai quy trình tiếp nhận, hồ sơ thủ tục và lệ phí đầy đủ, rõ ràng.

- Thực hiện đúng quy định về tổ chức lấy ý kiến đóng góp của cộng đồng dân cư đối với dự thảo về quy hoạch; Tiếp thu đầy đủ, giải trình, thông tin kịp thời, xem xét điều chỉnh và công khai để người dân được biết về quy hoạch theo quy định. Thường xuyên kiểm tra để kịp thời chấn chỉnh việc công khai quy hoạch tại UBND xã, phường.

3. Nội dung Trách nhiệm giải trình với người dân

- Thực hiện tốt công tác dân vận chính quyền, nâng cao trách nhiệm giải trình với người dân trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm quy định của pháp luật, văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Nội quy, Quy chế tiếp công dân, Kế hoạch, Thông báo Lịch tiếp công dân và văn bản

chỉ đạo của Sở Xây dựng đã ban hành¹; đảm bảo thực hiện tốt công tác tiếp nhận và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và của tổ chức, công dân kịp thời, đúng thẩm quyền, đúng quy định. Cử công chức tham gia đầy đủ các lớp tập huấn về tiếp nhận, xử lý, giải quyết các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo. Thực hiện nghiêm túc việc rà soát sổ sách ghi chép, sổ theo dõi công tác tiếp công dân đảm bảo đúng mẫu, ghi đủ thông tin; phân loại, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh... đúng nội dung.

- Thực hiện nghiêm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện trách nhiệm giải trình quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng. Nâng cao trách nhiệm giải trình thông qua hoạt động chất vấn, trả lời chất vấn của HĐND các cấp; giải trình về phản ánh của cơ quan báo chí, truyền thông, ý kiến của người dân thông qua Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở và phản ánh trực tiếp của công dân.

- Tăng cường vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền trong tổ chức đối thoại với công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân theo quy định. Tập trung giải quyết những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, phản ánh để kịp thời nắm bắt thông tin và giải quyết sớm những vấn đề bức xúc. Định kỳ 01 lần/quý tổ chức đối thoại trực tiếp với công chức, viên chức, người lao động, tổ chức, cá nhân trong lĩnh vực quản lý Nhà nước về Xây dựng và việc giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền của Sở.

4. Nội dung Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản có liên quan về phòng, chống tham nhũng bằng nhiều hình thức để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân tham gia giám sát, phản ánh những biểu hiện tham nhũng, tiêu cực. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mọi lĩnh vực quản lý, đặc biệt liên quan đến công tác trật tự xây dựng, giải quyết TTHC, công tác tài chính. Thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của cơ quan; công tác quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, kê khai tài sản, thu nhập, công tác tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC theo quy định của pháp luật.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp, thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực thi công vụ. Đẩy mạnh công tác phòng, chống tham nhũng, chống phiền hà sách nhiễu trong lĩnh vực cấp giấy phép xây dựng, quản lý đô thị.

- Thực hiện công khai minh bạch trong tuyển dụng và các công tác khác về

¹ Quyết định số 348/QĐ-SXD ngày 04/7/2025 về việc ban hành Quy chế Tiếp công dân của Sở Xây dựng Sơn La; Quyết định số 352/QĐ-SXD ngày 06/7/2025 về việc ban hành Nội quy Tiếp công dân của Sở Xây dựng Sơn La; Kế hoạch số 109/KH-SXD ngày 10/7/2025 về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Sở Xây dựng Sơn La năm 2025; Thông báo số 2364/TB-SXD ngày 10/7/2025 về Lịch Tiếp công dân năm 2025.

quản lý công chức, viên chức theo phân cấp; tăng cường, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyển dụng, quản lý sử dụng công chức, viên chức.

- Thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực thi công vụ, giải quyết TTHC thông qua các hình thức kiểm tra thường xuyên, đột xuất tại các phòng, đơn vị nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, hành vi tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị. Xử lý mức độ tăng nặng hơn đối với hành vi, hiện tượng bị báo chí, người dân phát hiện. Khảo sát đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với chất lượng các dịch vụ công để kịp thời đề xuất các giải pháp góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

5. Nội dung Thủ tục hành chính công

- Duy trì và thực hiện tốt công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, thực hiện TTHC qua dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ TTHC không để tình trạng người dân, tổ chức đi lại nhiều lần để giải quyết hồ sơ, nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết sớm hạn, đúng hạn; ứng dụng các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt trong giải quyết TTHC.

- Bố trí công chức có năng lực, trình độ tại Trung tâm phục vụ hành chính công đảm bảo trình độ chuyên môn, vững về nghiệp vụ, có khả năng giao tiếp tốt, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân, góp phần tăng tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, phòng, đơn vị trong công tác cải cách TTHC. Thực hiện nghiêm túc, có chất lượng công tác rà soát các quy định TTHC thuộc phạm vi quản lý; rà soát cắt giảm hoặc đề xuất cắt giảm tối đa các TTHC đủ điều kiện thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Để giảm thời gian và chi phí tuân thủ thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân, doanh nghiệp.

6. Nội dung Cung ứng dịch vụ công

- Thực hiện tốt chỉ số cải thiện cơ sở hạ tầng: Tiếp tục thực hiện tốt công tác tham mưu với UBND tỉnh ban hành các cơ chế, chính sách về phát triển kinh tế - xã hội, hạ tầng giao thông, đặc biệt tiếp tục đẩy mạnh phong trào cứng hóa đường giao thông nông thôn gắn với mục tiêu xây dựng nông thôn mới, phấn đấu trong năm 2025 hoàn thành từ 03-05 xã đạt tiêu chí số 02 về giao thông theo bộ tiêu chí xã nông thôn mới.

- Triển khai xây dựng Kế hoạch, lộ trình đầu tư các dự án cung cấp nước sạch cho các khu dân cư quy hoạch, hiện hữu chưa có đơn vị cấp nước và giải pháp cấp nước cho các khu vực trong vùng đã có đơn vị cấp nước nhưng chưa được được đầu tư phủ kín mạng lưới. Đề xuất trách nhiệm đầu tư của nhà nước, thu hút đầu tư ngoài nhà nước theo quy định, phấn đấu hoàn thành mục tiêu phủ kín mạng lưới cấp nước tập trung địa giới đô thị được quy hoạch đến năm 2030 với tỷ lệ đạt 96%.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động thực hiện các chương trình phối

hợp trong công tác xây dựng nền quốc phòng toàn dân tham gia bảo vệ an ninh Tổ quốc. Đẩy mạnh phong trào Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; thực hiện tốt công tác an ninh trật tự tại cơ quan, đơn vị, giữ vững đơn vị đạt chuẩn “*An toàn về an ninh, trật tự*” năm 2025.

7. Nội dung Quản trị môi trường

- Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về bảo vệ môi trường, phân loại chất thải, tuyên truyền về thực trạng, nguy cơ, tác động từ ô nhiễm môi trường tới cuộc sống con người đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

- Thực hiện đánh giá tác động đến môi trường có sự tham gia của người dân ở cấp cơ sở đối với việc tiến hành lựa chọn nhà đầu tư, cấp phép các dự án đầu tư về lĩnh vực ngành quản lý vào địa phương. Đưa tiêu chí bảo vệ môi trường, kiểm soát bụi trong quá trình thi công, vận chuyển vật liệu, chất thải tại các công trường xây dựng thành một tiêu chí để nghiệm thu công trình.

- Trong lĩnh vực vận tải yêu cầu các tổ chức, cá nhân kinh doanh vận tải tăng cường quản lý phương tiện qua thiết bị giám sát hành trình, bảo đảm đáp ứng các tiêu chuẩn về an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường trong suốt quá trình khai thác vận hành đặc biệt điều kiện về nồng độ khí thải; không sử dụng phương tiện hết niên hạn sử dụng, cũ nát và hết hạn kiểm định khi tham gia giao thông, kinh doanh vận tải (*vận chuyển hành khách, hàng hóa*) làm ảnh hưởng đến an toàn giao thông, vệ sinh môi trường không khí. Các đơn vị sản xuất, kinh doanh không ký hợp đồng cung ứng, vận chuyển, thu mua nguyên liệu, sản phẩm đối với các chủ phương tiện, doanh nghiệp sử dụng phương tiện hết niên hạn, cũ nát và hết hạn kiểm định. Khuyến khích đầu tư, chuyển đổi sang sử dụng loại phương tiện ít phát thải, ứng dụng công nghệ, thiết bị xử lý khí thải, phương tiện sử dụng nhiên liệu sạch thân thiện với môi trường.

8. Nội dung Quản trị điện tử

- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền, phổ biến đến người dân biết và sử dụng Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở trong việc khai thác, tìm hiểu chính sách, pháp luật thuộc phạm vi quản lý của Sở và các dịch vụ công trực tuyến. Phối hợp với cấp có thẩm quyền trong việc triển khai cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động (*khi có yêu cầu*), góp phần nâng cao chất lượng phục vụ, tạo sự thuận tiện trong tiếp cận và sử dụng thông tin của người dân và doanh nghiệp.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị. Đa dạng hóa các hình thức, phương pháp thông tin, tuyên truyền để người dân tiếp cận, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, phần mềm một cửa điện tử khi giải quyết TTHC.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 31/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về Chuyển đổi số tỉnh Sơn La giai đoạn 2021-2025, định hướng đến 2030; Kế hoạch số 251/KH-UBND ngày 01/11/2021 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 942/QĐ-TTg ngày

15/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 và Quyết định số 2542/QĐ-UBND ngày 28/11/2024 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch Chuyển đổi số tỉnh Sơn La năm 2025.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ NÂNG CAO CHỈ SỐ PAPI CỦA SỞ: *Chi tiết có Phụ lục kèm theo*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Phó Giám đốc Sở: Căn cứ nhiệm vụ được phân công, trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các phòng, đơn vị được giao phụ trách tổ chức triển khai, thực hiện tốt nội dung Kế hoạch nâng cao Chỉ số PAPI của Sở năm 2025 bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

2. Các phòng, đơn vị

- Quán triệt, triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả các nội dung Kế hoạch này đến 100% công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; phối hợp với Văn phòng Sở triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao bảo đảm thời gian quy định.

- Định kỳ gửi báo cáo về Sở Xây dựng (*qua Văn phòng Sở*) để tổng hợp, xây dựng báo cáo chung của Sở, cụ thể:

+ Báo cáo 06 tháng đầu năm 2025 gửi trước ngày **05/6/2025**: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 01/12/2024 đến ngày 31/5/2025, đã hoàn thành xong.

+ Báo cáo năm 2025 gửi trước ngày **05/12/2025** (*thời gian chốt số liệu tính từ ngày 01/12/2024 đến ngày 30/11/2025*).

3. Giao Văn phòng Sở: Tham mưu với Sở Xây dựng chỉ đạo, hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các phòng, đơn vị trong công tác triển khai, thực hiện Kế hoạch này. Định kỳ 6 tháng, năm hoặc đột xuất khi có yêu cầu, tham mưu xây dựng báo cáo của Sở Xây dựng gửi UBND tỉnh (*qua Sở Nội vụ*) theo quy định.

4. Tổ Website Sở: Đăng tải Kế hoạch này trên Trang thông tin điện tử của Sở. Phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở xây dựng tin, bài đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở phục vụ công tác tuyên truyền góp phần nâng cao Chỉ số PAPI năm 2025.

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 42/KH-SXD ngày 12/3/2025 nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công (*PAPI*) năm 2025. Yêu cầu các phòng, đơn vị triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Văn phòng Ban An toàn giao thông tỉnh;
- Tổ Website Sở;
- Lưu: VT, VP (Kiều Anh 16b).

GIÁM ĐỐC

Đào Tài Tuệ

PHỤ LỤC
CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NÂNG CAO CHỈ SỐ HIỆU QUẢ QUẢN TRỊ
VÀ HÀNH CHÍNH CÔNG CỦA SỞ XÂY DỰNG SƠN LA NĂM 2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-SXD ngày /8 /2025 của Sở Xây dựng Sơn La)

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
I	Nội dung “Tham gia của người dân ở cấp cơ sở”				
1	Ban hành và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch công tác dân vận, dân chủ năm 2025	- Kế hoạch; - Báo cáo kết quả thực hiện.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	<i>(Trong Quý I/2025, đã hoàn thành xong)</i> - Báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.
II	Nội dung “Công khai, minh bạch trong hoạch định chính sách”				
1	Phối hợp tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên các phương tiện thông tin đại chúng	Các tin, bài tuyên truyền	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2025
2	Thực hiện công khai các thông tin theo quy định tại Điều 17 Luật Tiếp cận thông tin; tăng cường các hoạt động tuyên truyền, cung cấp thông tin, tài liệu về quyền tiếp cận thông tin của công dân bằng các hình thức phù hợp	- Báo cáo kết quả thực hiện; - Các tài liệu đề cương tuyên truyền.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Báo cáo theo quy định
III	Nội dung “Trách nhiệm giải trình với người dân”				

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, Nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp năm 2025 <i>(theo quy định số 429-QĐ/TU ngày 01/7/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh Sơn La)</i>	- Kế hoạch; - Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	- Ban hành Kế hoạch quý I/2025; - Báo cáo theo quy định
2	Kiểm tra thực hiện các quy định quy chế dân chủ ở cơ sở <i>(lồng ghép với kiểm tra công tác nội vụ)</i>	- Kế hoạch; - Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Báo cáo tháng 12/2025
3	Thực hiện đúng thời hạn, đúng quy định việc tiếp công dân và giải quyết, trả lời khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; tăng cường đối thoại, dân vận và công khai kết quả theo quy định pháp luật	- Sổ tiếp công dân (thường xuyên, định kỳ, đột xuất) - Hồ sơ giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (có đầy đủ thành phần theo quy định) - Báo cáo kết quả	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2025
IV	Nội dung “Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công				

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Hướng dẫn thực hiện hồ sơ cấp giấy phép xây dựng	Hướng dẫn	phòng Quản lý xây dựng	Ban Quản lý các khu nghiệp tỉnh Sơn La; UBND xã, phường	Trong năm 2025
2	Tăng cường kiểm tra thực hiện hồ sơ cấp giấy phép xây dựng	Kế hoạch; Thông báo, Báo cáo	phòng Quản lý xây dựng	Ban Quản lý các khu nghiệp tỉnh Sơn La; UBND xã, phường	Trong năm 2025
V	Nội dung “Thủ tục hành chính công”				
1	Công khai, minh bạch quy trình, thủ tục hành chính, thời gian giải quyết, phí, lệ phí. Cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác về các loại giấy tờ cần thiết, hồ sơ, mẫu đơn, biểu mẫu trên các phương tiện thông tin đại chúng và tại bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ, mẫu đơn, biểu mẫu	Văn phòng Sở	Các phòng có thủ tục hành chính	Thường xuyên trong năm 2025
2	Rà soát, cải cách đơn giản hóa, rút ngắn thời thực hiện TTHC cấp phép xây dựng; tăng cường giải quyết TTHC cấp phép xây dựng	Báo cáo	phòng Quản lý xây dựng	Ban QLCKCN tỉnh Sơn La; UBND xã, phường	Tháng 8/2025

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
VI	Nội dung “Cung ứng dịch vụ công”				
1	Xây dựng kế hoạch phát triển cấp nước sinh hoạt đô thị	Kế hoạch	phòng Kinh tế và vật liệu xây dựng	Các sở, ngành và UBND xã, phường	Tháng 11/2025
2	Phối hợp với UBND xã, phường rà soát, xây dựng kế hoạch thực hiện xây dựng đường giao thông nông thôn đảm bảo cụ thể, sát với nhu cầu thực tế và sử dụng hiệu quả các nguồn lực thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn tỉnh	- Công văn; - Báo cáo.	phòng Quản lý kết cấu hạ tầng	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	- Công văn chỉ đạo thực hiện khi cần thiết; - Báo cáo kết quả tháng 12/2025
VII	Nội dung “Quản trị môi trường”				
1	Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về bảo vệ môi trường, phân loại chất thải, tuyên truyền về thực trạng, nguy cơ, tác động từ ô nhiễm môi trường tới cuộc sống con người; tuyên truyền Luật Bảo vệ môi trường, hưởng ứng các ngày lễ lớn về môi trường: Ngày môi trường thế giới; Chiến dịch làm cho thế sạch hơn cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người dân, doanh nghiệp	Tuyên truyền với các hình thức phong phú: Qua thời gian đọc báo buổi sáng, qua mạng internet, qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành, văn bản chỉ đạo của Sở.	Văn phòng Sở, phòng Quản lý VT,PT&NL, Phòng Quản lý KCHT	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2025

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
VIII	Nội dung “<i>Quản trị điện tử</i>”				
1	Nâng cao chất lượng cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử của Sở; Rà soát, cung cấp đầy đủ thông tin TTHC, công khai trên cổng Thông tin điện tử tỉnh khi có thay đổi phục vụ tra cứu của người dân và doanh nghiệp. Tăng cường thông tin tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp thực hiện nộp hồ sơ TTHC trực tuyến trên Cổng dịch vụ công của tỉnh, Cổng dịch vụ công quốc gia	Chỉ dẫn, biểu mẫu, thông tin TTHC được tích hợp và công khai đầy đủ	Văn phòng Sở, Các phòng có TTHC	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2025
2	Tuyên truyền nâng cao nhận thức của người dân, doanh nghiệp về ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC, đặc biệt trong tiếp nhận và giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến. Thực hiện tốt quy trình tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị và công khai kết quả trả lời phản ánh, kiến nghị trên Trang thông tin điện tử Sở, Cổng dịch vụ công Quốc gia (nếu có)	- Các tin, bài, các đường link, hình ảnh chụp bài dẫn các nội dung đăng tải - Báo cáo kết quả thực hiện	Tổ Website; Các phòng có TTHC	Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2025 và báo cáo theo quy định